



## Bewonerscommissie Hoofddorp-centrum

Verzetsheldenwijk (complexen Chicago, Stockholm, Londen en New York)  
Complexen Lugano, Toronto en Milaan. Onderdeel VHH

### Huishoudelijk reglement van de Bewoners Commissie Hoofddorp-centrum

#### Begripsbepalingen:

#### Artikel 1

Auteur	De initiatiefnemer van de huidige vorm van BC Hoofddorp-centrum, tevens oprichter van de Stichting Wijkraad Hoofddorp-centrum: A. Kleinhout (Lex)
Bewoners Commissie	Bewoners Commissie Hoofddorp-centrum, hierna ook wel te noemen "de BC" of "BC"
Juridisch kader	Bewoners Commissie zoals bedoeld in de "Wet overleg Verhuurders en Huurders" - Kortweg "de Overlegwet - deel uitmakende van de Vereniging van Huurders in de Haarlemmermeer
Bestuur	Het Algemeen bestuur van Bewoners Commissie Hoofddorp-centrum, ook wel te noemen "Algemeen Bestuur" of "de Bewoners Commissie".
Dagelijks bestuur (DB)	Het dagelijks bestuur van de Bewoners Commissie Hoofddorp-centrum
Bewoners of Huurders	Huurders van een huurwoning van Amvest en in beheer bij MVGM binnen het werkgebied van de Bewoners Commissie Hoofddorp-centrum
Statuten	De statuten van de Vereniging van Huurders in de Haarlemmermeer zijn van toepassing op de Bewoners Commissie
Wijk	Het werkgebied van de Bewoners Commissie Hoofddorp-centrum
Werkgebied	De huurwoningen vallende onder Amvest en in beheer bij MVG in het gebied begrensd door de Hoofdweg-Oost, Kruisweg, van Heuven Goedhartlaan, Geniedijk tot aan de Hoofdweg-oost.
Leden	Alle huurders van woningen, eigendom van Amvest die in beheer zijn bij MVGM, zijn automatisch lid van BC Hoofddorp-centrum met uitzondering van de huurders die schriftelijk aan de BC of aan MVGM hebben verklaard geen lid te willen zijn van de BC of zich niet vertegenwoordigd willen zien door de BC.



## Bewonerscommissie Hoofddorp-centrum

Verzetsheldenwijk (complexen Chicago, Stockholm, Londen en New York)  
Complexen Lugano, Toronto en Milaan. Onderdeel VHH

Wijkraad	De Stichting Wijkraad Hoofddorp-centrum. De Bewoners Commissie is mede initiatiefnemer van de Wijkraad, is lid van de Wijkraad en delegeert alle niet rechtstreeks relaterende huurderszaken die van belang kunnen zijn voor de leden van de Bewoners Commissie of de leefomgeving aan de Wijkraad.
Wijkraadcommissie	De Wijkraad stelt Wijkraadcommissies samen. Aangezien alle niet rechtstreeks gerelateerde huurderszaken welke van belang kunnen zijn voor de leden van de Bewoners Commissie worden gedelegeerd aan de Wijkraad is deelname aan een Wijkraadcommissie door een bestuurslid van de BC zeer belangrijk. In verband hiermede zijn diverse bepalingen uit het HH van de Wijkraad ook opgenomen in dit huishoudelijk reglement.
Bericht	Dit kan bestaan uit een brief, emailbericht, whatsapp bericht of bericht op de website van de stichting, mits geregistreerd door de secretaris. Belangrijke stukken zijn altijd tweetalig t.w. in het Nederlands en in het Engels.

.....

### Algemeen

#### Artikel 2

1. Gelding:
  - a. Voor zover enige bepaling in dit reglement strijdig is met het bepaalde in de Statuten van de Vereniging van Huurders in de Haarlemmermeer, wijkt de bepaling in dit reglement
  - b. Voor zover enige bepaling in een andere door het bestuur vastgestelde regeling strijdig is met het bepaalde in dit reglement, wijkt de bepaling in de andere regeling.
  - c. Het Dagelijks Bestuur is bevoegd het Huishoudelijk Reglement te wijzigen indien zij dat nodig acht.
  - d. Het gewijzigde Huishoudelijk Reglement dient het Dagelijks Bestuur binnen 14 dagen na de wijziging ter kennis te brengen aan de leden van het Algemeen Bestuur.
  - e. De leden van het Algemeen Bestuur kunnen binnen 14 dagen na dagtekening van het verzendbericht aan het Dagelijks Bestuur verbeter- of wijzigingsvoorstellen te zenden of voor besluitvorming van het Algemeen Bestuur de secretaris opdracht geven een vergadering bijeen te roepen indien het DB het wijzigingsvoorstel niet honoreert.



## Bewonerscommissie Hoofddorp-centrum

Verzetsheldenwijk (complexen Chicago, Stockholm, Londen en New York)  
Complexen Lugano, Toronto en Milaan. Onderdeel VHH

- f. Indien het Dagelijks Bestuur na de in dit artikel onder d genoemde termijn geen bericht van de leden van het Algemeen Bestuur heeft ontvangen is het (aldus gewijzigde) Huishoudelijk Reglement vastgesteld.
2. Leden van het Algemeen Bestuur en het Dagelijks Bestuur en/of Wijkraadcommissies zijn gebonden aan geheimhouding en het vertrouwelijk omgaan met verkregen informatie als lid van het Dagelijks Bestuur, het Algemeen Bestuur of een Wijkraadcommissie totdat het Dagelijks Bestuur van de BC of de Wijkraad heeft besloten dat bepaalde informatie is vrijgegeven.
3. De in lid 2 genoemde personen worden door hun lidmaatschap van het bestuur of een wijkraadcommissie automatisch geacht het bepaalde in dit lid te onderschrijven.
4. Bij overtreding van het bepaalde in sub. 2 van dit artikel kan het Algemeen Bestuur het lid schorsen, royeren of uitsluiten van deelname aan bepaalde vergaderingen.

### **Het Dagelijks Bestuur** Artikel 3:

1.
  - a. Het Dagelijks Bestuur is thans functioneel en wordt gekozen door het Algemeen Bestuur van de Bewoners Commissie Hoofddorp-centrum voor het eerst op 01-01-2028
  - b. Het Dagelijks bestuur bestaat uit minimaal de voorzitter, de vice-voorzitters, de secretaris en de penningmeester.
  - c. Het lidmaatschap van het Dagelijks Bestuur eindigt indien het bestuurslid geen lid meer is van de Bewoners Commissie.
  - d. De leden van het Dagelijks Bestuur kunnen zich steeds herkiesbaar stellen
  - e. Het Dagelijks Bestuur vergadert ten minste vier maal per jaar.
2.
  - a. De voorzitter is belast met het (her)openen, leiden en sluiten van de vergadering alsmede het toezicht op de vergaderorde
  - b. Hij/zij is gerechtigd de vergadering een besloten karakter te geven of te beslissen dat de vergadering digitaal wordt gehouden b.v. middels Zoom of Microsoft Teams
  - c. De voorzitter is samen met de overige leden van het Dagelijks Bestuur belast met het opstellen van een beleidsplan voor het nieuwe jaar
  - d. De voorzitter en de secretaris of een ander lid van het Dagelijks Bestuur vertegenwoordigen samen het bestuur van de Bewoners Commissie
  - e. De voorzitter kan ook alleen of samen met een Algemeen Bestuurslid het bestuur van de Bewoners Commissie vertegenwoordigen
  - f. De webmaster en redacteurs van de wijkkrant en/of website worden door het Dagelijks Bestuur van de Bewoners Commissie benoemd samen met het Dagelijks Bestuur van de Wijkraad.
  - g. De huidige voorzitter van de wijkraad is heden tevens benoemd tot webmaster



## Bewonerscommissie Hoofddorp-centrum

Verzetsheldenwijk (complexen Chicago, Stockholm, Londen en New York)  
Complexen Lugano, Toronto en Milaan. Onderdeel VHH

3.
  - a. De secretaris is belast met het opmaken van de notulen van de bestuursvergaderingen, met het opstellen van het jaarverslag en het beheren en administreren van de voor het bestuur bestemde ingaande en van het bestuur uitgaande stukken.
  - b. De secretaris is samen met de voorzitter belast met het voeren van briefwisseling
  - c. De secretaris draagt er zorg voor dat alle leden van het Dagelijks Bestuur – en in voorkomende gevallen ter beoordeling van de secretaris ook de leden van het Algemeen Bestuur - van alle relevante correspondentie een kopie ontvangen
  - d. De secretaris stelt samen met de voorzitter een communicatieplan op en voert dit, na goedkeuring door het Algemeen Bestuur, uit
  - e. De voorzitter of de secretaris onderhoudt de contacten met Wijkraad Hoofddorp-centrum
  - f. De secretaris kan – na machtiging van de voorzitter- ook alleen of samen met een ander bestuurslid het bestuur van de Bewoners Commissie vertegenwoordigen
4.
  - a. De penningmeester is belast met het beheren van de financiën van de stichting, met het opstellen van het financieel jaarverslag en van de begroting
  - b. De penningmeester roept de kascommissie bijeen
5.
  - a. Voorzitter, secretaris en penningmeester gezamenlijk zijn belast met het opstellen van het agenda-voorstel voor alle vergaderingen
  - b. Tijdens de Algemene bestuursvergadering beslissen de bestuursleden de agenda voor de bestuursvergadering de agenda al dan niet in gewijzigde vorm over te nemen.
6. Vicesecretaris en vicepenningmeester
  - a. Deze functionarissen worden door het Dagelijkse Bestuur uit leden van het Algemeen Bestuur benoemd
  - b. De voorzitter wordt bij belet of ontstentenis vervangen door de vicevoorzitter
  - c. De secretaris wordt bij belet of ontstentenis vervangen door de voorzitter of de vicesecretaris,
  - d. De penningmeester wordt bij belet of ontstentenis vervangen door de voorzitter, de secretaris of de vicepenningmeester.
  - e. De voorzitter is na de penningmeester tweede tekengerechtigde voor de rekening(en) van de Bewoners Commissie.
  - f. De vicepenningmeester is de derde tekengerechtigde
  - d. Betalingen en verbintenissen boven €.1.000,-- dienen goedgekeurd te worden door het Algemeen Bestuur van de BewonersCommissie.



## Bewonerscommissie Hoofddorp-centrum

Verzetsheldenwijk (complexen Chicago, Stockholm, Londen en New York)  
Complexen Lugano, Toronto en Milaan. Onderdeel VHH

### Vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon van Wijkraad Hoofddorp-centrum voor moreel- of seksueel overschrijdend gedrag fungeert tevens als vertrouwenspersoon voor de Bewonerscommissie.

### Het Algemeen Bestuur

#### Artikel 5

1. Het Algemeen bestuur van de Bewoners BCommissie bestaat uit minimaal 3 leden.
2. De leden van het Algemeen Bestuur zijn thans al in functie en worden worden voor de eerste maal (her-) benoemd voor 5 jaar uit leden leden van Bewoners Commissie Hoofddorp-centrum door het Dagelijks voor het eerst op 01-01-2028
3. De leden van het Algemeen Bestuur worden steeds gekozen voor een periode van 5 jaar.
4. De leden van het Algemeen Bestuur kunnen zich steeds herkiesbaar stellen.
5. De leden van het Algemeen Bestuur en Dagelijks Bestuur worden benoemd op persoonlijke titel, zonder last of ruggespraak met een organisatie.

#### Artikel 6

Mochten bestuursleden tegenover elkaar komen te staan door een verschil in belangen, dan streeft het bestuur ernaar een bemiddelingscommissie te vormen uit leden van de Bewoners Commissie, waarvan minimaal 1 lid uit het Dagelijkse Bestuur

#### Artikel 7

1.
  - a. Het Algemeen Bestuur van de Bewoners Commissie vergadert minimaal 4 maal per jaar
  - b. Op verzoek van minimaal 3 leden roept de voorzitter een extra vergadering bijeen
  - c. Een oproep voor een bestuursvergadering dient minimaal 14 dagen te voren door de voorzitter aan de leden van het Algemeen Bestuur te worden aangekondigd vergezeld van de agenda
  - d. Besluiten worden met meerderheid van stemmen aangenomen
  - e. Besluiten over personen of functies dienen met 2/3 meerderheid van stemmen te worden aangenomen.
  - f. Bij het staken der stemmen, beslist het Dagelijks Bestuur
2. Het Algemeen Bestuur van de Bewoners Commissie stelt aan het begin van ieder jaar een begroting en een beleidsplan vast voor het nieuwe kalenderjaar op voorstel van het Dagelijkse Bestuur
3. Leden van de Bewoners Commissie, niet zijnde bestuursleden, die in een openbare bestuursvergadering het woord willen voeren, dienen hiertoe uiterlijk 48 uren voor het begin van de vergadering een verzoek in te dienen bij de voorzitter of de secretaris.



## Bewonerscommissie Hoofddorp-centrum

Verzetsheldenwijk (complexen Chicago, Stockholm, Londen en New York)  
Complexen Lugano, Toronto en Milaan. Onderdeel VHH

4. Een bestuursvergadering duurt in beginsel twee klokuren, de voorzitter beslist over de definitieve duur van de vergadering.
5. Tijdens een vergadering van het Algemeen Bestuur worden door het Dagelijks Bestuur ten minste één maal per jaar ter goedkeuring voorgelegd:
  - a. het algemeen- en het financieel jaarverslag en het verslag van de kascommissie
  - b. het beleidsplan van het Dagelijks Bestuur
  - c. verslag van alle lopende activiteiten, de commissies alsmede voortgang en status van alle zaken
  - d. indien aan de orde, het schema van aftreden van bestuursleden
  - e. de besluiten van het Dagelijks Bestuur tot benoeming van bestuursleden

### Artikel 8

#### **Leden van de Bewoners Commissie Hoofddorp-centrum**

1. Lid van de Wijkraad zijn:
  - a. Individuele bewoners, wonende binnen het werkgebied van de Bewoners Commissie die huurder zijn van een Amvestwoning, in beheer bij MVGM
  - c. Leden van het Algemeen Bestuur van de Bewoners Commissie
  - d. Leden van het Dagelijks Bestuur van de Bewoners Commissie
- 2.a. Rechten van een lid van de Bewoners Commissie:
  - a. Stemrecht in een ledenvergadering van de Bewoners Commissie
  - b. Recht op informatie m.b.t. vergaderingen van het Algemeen Bestuur
  - c. Recht op deelname in een Wijkraadcommissie namens de BC
  - e. Spreekrecht op een openbare bestuursvergadering van het Algemeen Bestuur van de Bewoners Commissie
  - f. Recht van voordracht van een lid in het Algemeen Bestuur (AB)
- 2b. De bepalingen in de Huishoudelijk Reglement m.b.t. het Algemeen Bestuur en de Wijkraadcommissies zijn op dit artikel van overeenkomstige toepassing en prevaleren.
3.
  - a. De voorzitter of de secretaris van de Bewoners Commissie roept minimaal éénmaal per jaar de leden bijeen voor een openbare ledenvergadering waarin verslag wordt gedaan van alle zaken die verband houden met de doelstellingen van de Bewoners commissie en relevant zijn voor de bewoners.
  - b. Een ledenvergadering wordt minimaal 7 dagen tevoren aangekondigd op de website, sociale media en middels een huis aan huis blad.
  - c. Aan de ledenvergadering wordt in elk geval verslag gedaan van het voornemen of genomen besluit van het Dagelijks Bestuur en/of de Wijkraad tot (her) benoeming van bestuursleden.



## Bewonerscommissie Hoofddorp-centrum

Verzetsheldenwijk (complexen Chicago, Stockholm, Londen en New York)  
Complexen Lugano, Toronto en Milaan. Onderdeel VHH

- d. Aan de ledenvergadering wordt tevens het algemeen- en het financieel jaarverslag gepresenteerd, het verslag van de kascommissie, de begroting en het beleidsplan van het Dagelijks Bestuur, kort verslag van lopende activiteiten en de status en verslag van de Commissies.
- e. De bespreking in de ledenvergadering en de resultaten van die bespreking laten onverlet de verantwoordelijkheid van het bestuur, zoals geregeld in de statuten.

### Artikel 9

- 1.a De Bewoners Commissie brengt in principe viermaal per jaar een wijkkrant uit voor alle bewoners
  - b. Het Dagelijks Bestuur is verantwoordelijk voor redactie, vormgeving en productie van de wijkkrant
  - c. Het Dagelijks Bestuur is verantwoordelijk voor de inhoud van de wijkkrant
  - d. De redactionele verantwoordelijkheden en het uitgeefplan worden nader geregeld in een summier redactiestatuut.
  - e. Het Dagelijks Bestuur is bevoegd haar in dit artikel genoemde taken te delegeren aan een redactiecommissie, welke commissie onder de leiding en verantwoordelijkheid van de secretaris functioneert of aan de Stichting Wijkraad Hoofddorp-centrum.
2. a. In plaats van een wijkkrant volstaat tevens de website van de Bewoners Commissie
  - b. De website dient minimaal 2 maal per maand geactualiseerd te worden
  - c. De website valt onder de verantwoordelijkheid van het Dagelijks Bestuur
  - d. Kopij kan worden aangeleverd door een door het Dagelijks Bestuur ingestelde redactiecommissie via de secretaris
  - e. De webmaster is verplicht om de door de redactiecommissie aangeleverde kopij zo spoedig mogelijk op de website te plaatsen
  - f. De domeinnamen van de website luidt: bchoofddorp-centrum.nl en bchoofddorpcentrum.nl en zijn eigendom van de Bewoners Commissie Hoofddorp-centrum.
  - g. De webmaster is bevoegd zelf artikelen en actuele zaken aan de website toe te voegen
  - h. De redactiecommissie heeft het recht de webmaster middels een aanwijzing te verplichten artikelen of afbeeldingen van de website te verwijderen.
  - i. Deze aanwijzing en overige beslissingen van de redactiecommissie kan door het Dagelijks Bestuur worden vernietigd.

### Artikel 10

1. Iedere bewoner ontvangt op verzoek een exemplaar van de statuten, van het Huishoudelijke Reglement en van de notulen van een openbare bestuursvergadering.



## Bewonerscommissie Hoofddorp-centrum

Verzetsheldenwijk (complexen Chicago, Stockholm, Londen en New York)  
Complexen Lugano, Toronto en Milaan. Onderdeel VHH

2. Jaarverslagen, begroting en beleidsplan worden gepubliceerd op de website of in een wijkkrant.

### **Wijkraadcommissies**

#### Artikel 11

1.
  - a. Een Wijkraadcommissie zal door het Dagelijks Bestuur van de Stichting Wijkraad Hoofddorp-centrum worden ingesteld
  - b. Commissieleden worden benoemd door het Dagelijks Bestuur van de Wijkraad
  - c. Bij voorkeur neemt minimaal 1 bestuurslid deel aan de commissie.
  - d. De commissieleden benoemen uit hun midden een commissievoorzitter, tevens contactpersoon.
  - e. De contactpersoon rapporteert aan de secretaris van de Wijkraad
  - f. Bij belet, ontstentenis van de commissievoorzitter benoemen de leden van de betreffende commissie een plaatsvervangend voorzitter/ contactpersoon uit hun midden
2. Indien de wijkraad over een eigen vergaderruimte beschikt, kan een wijkraadcommissie naar redelijkheid, ter beoordeling van het Dagelijks Bestuur, van die ruimte gebruik maken.
3. Het staat ieder wijkraadslid in beginsel vrij zich kandidaat te stellen voor een Wijkraadcommissie van de Wijkraad; aanmelding geschiedt bij de secretaris.
4. Bewoners hebben op persoonlijke titel zitting in een commissie; zij vertegenwoordigen geen groepering en zitten zonder last of ruggenspraak.
- 4a. Het bepaalde is niet van toepassing indien een commissielid afgevaardigd is door een Bewonersorganisatie die lid is van de Wijkraad.
5. Het Dagelijks Bestuur kan aan het bepaalde in lid 3 nadere eisen stellen.
6.
  - a. Het bestuur kan een commissie opheffen, maar niet dan na raadpleging van de betreffende commissie.
  - b. Het besluit tot opheffing wordt schriftelijk en beargumenteerd aan de commissie medegedeeld
  - c. De Wijkraadcommissie kan het bestuur zelf voorstellen de commissie op te heffen.
7. Externe communicatie van de Wijkraadcommissie geschiedt uitsluitend via de secretaris van de Wijkraad.
  - a. De voorzitter of contactpersoon van de Wijkraadcommissie zendt een concept e-mail of brief van de Wijkraadcommissie naar de secretaris
  - b. Na akkoord van de secretaris zendt deze de e-mail of brief naar de geadresseerde namens de Wijkraadcommissie
  - c. Indien de secretaris - eventueel na overleg binnen het Dagelijks Bestuur van de Wijkraad- zich om zwaarwegende redenen -niet kan verenigen met de inhoud van de externe communicatie van de Wijkraadcommissie bespreekt de secretaris dit met de betrokken Wijkraadcommissie en tracht met hen tot een compromis te komen waardoor het stuk alsnog verzonden kan worden.
  - d. Indien het Dagelijks Bestuur van de Wijkraad en de Wijkraadcommissie het niet eens worden, dan wordt de casus voorgelegd aan het Algemeen Bestuur van de Wijkraad die terzake een voor alle partijen bindend advies geeft.





## Bewonerscommissie Hoofddorp-centrum

Verzetsheldenwijk (complexen Chicago, Stockholm, Londen en New York)  
Complexen Lugano, Toronto en Milaan. Onderdeel VHH

### Artikel 12

1. In principe eenmaal per jaar nodigt het Dagelijks Bestuur van de Wijkraad de commissies uit voor een collectief overleg ter bespreking van relevante onderwerpen.
2. De agenda van het overleg wordt door de secretaris van de Wijkraad en de commissie gezamenlijk opgesteld.
3. Vast agendapunt is het al dan niet voortbestaan van de commissie

### Artikel 13

1. Een commissie kan niet zelf besluiten nemen of een standpunt van de wijkraad naar buiten brengen
2.
  - a. De commissie kan een concept besluit of een standpunt aan het Dagelijks Bestuur ter overname voorleggen.
  - b. Bij overname van een standpunt of conceptbesluit door het Dagelijks Bestuur kan de secretaris van de Wijkraad dit besluit of standpunt namens de Wijkraad naar buiten brengen of de commissie zelf mandaat hiervoor verlenen.
  - c. Indien een of meer leden van een Wijkraadcommissie zelf een standpunt naar buiten willen brengen is het hun daarbij niet toegestaan te vermelden of de suggestie te wekken dat het standpunt namens de wijkraad of namens de commissie wordt ingenomen.
3.
  - a. Een commissie of een commissielid kan de wijkraad niet vertegenwoordigen tegenover derden
  - b. Het Dagelijks Bestuur kan bij uitzondering afwijken van het bepaalde 3 sub a.
  - c. In dat geval rapporteert het commissielid aan de secretaris.

### Artikel 14

1. Iedere commissie ontvangt van de secretaris van de Wijkraad op verzoek een actueel exemplaar van dit Huishoudelijk Reglement van de Wijkraad, van de regeling onkostenvergoeding (indien van toepassing), van het vergaderrooster van het bestuur alsmede van andere relevante stukken.

### **Kascommissie**

### Artikel 15

1. Het Algemeen Bestuur benoemt de leden van de kascommissie op voordracht van het Dagelijkse Bestuur.
2. De kascommissie doet verslag over haar bevindingen, controle en aanbevelingen aan het Dagelijks Bestuur



## Artikel 16

### **Huisregels binnen de complexen en de leefomgeving voor alle leden:**

**Een bewoner houdt de gezamenlijke ruimten netjes en vrij van persoonlijke goederen; dit kan in het geval van nood in de vluchtroute een zaak van leven of dood zijn.**

#### **Dus hij/zij:**

- Plaatst zijn of haar fiets(en) in de eigen berging, in de fietsenrekken bij de ingangen of in de fietsenrekken in de parkeergarages indien aanwezig zonder dat de auto's daar last van hebben bij het parkeren.
- Maakt bij het opladen van de elektrische fiets, scootmobiel of auto uitsluitend gebruik van een eigen – door MVGM – goedgekeurde aansluiting en niet van de stopcontacten etc. in de publieke ruimten, die t.l.v. de algemene servicekosten komen
- Brengt het winkelwagentje van de supermarkt direct terug en parkeert dat niet in de gezamenlijke ruimte of garage van uw complex of op straat;
- Brengt de volle vuilniszak direct naar de container
- Laat geen grof vuil achter in de openbare ruimten van het door hem of haar bewoonde complex of op straat naast of bij de vuilcontainers maar waarschuwt Meerlanden (0297-381717)

**Een bewoner houdt binnen en buiten de woning rekening met eventuele (geluids-) overlast.**

#### **Dus hij/zij:**

- Legt een goede ondervloer onder de harde vloerbedekking en trekt eventueel binnen de schoenen uit;
- luistert naar de favoriete muziek, films en DVD's etc. of speelt zijn of haar games zonder de burens daarvan mee te laten genieten;
- Klust alleen overdag en uw burens weten dat u gaat klussen.
- Vermijdt geluidsoverlast tussen 22.00 en 07.00 uur.
- Zorgt bij het gebruik van b.v. een barbecue, skottel, braai of buitenkeuken dat medebewoners hiervan geen last ondervinden bijvoorbeeld door rook of sterke (brand-)lucht.

**Een bewoner zorgt ervoor dat niemand last heeft van zijn of haar huisdier. Dus hij/zij:**

- Houdt zijn of haar huisdier(en) aan de riem;
- Ruimt een eventuele toiletgang van zijn of haar huisdier in ons complex, in de algemene ruimten, de lift of in de binnentuinen zelf netjes op;
- Zorgt dat zijn of haar kat niet op het terras of balkon van uw burens loopt;
- Zorgt dat zijn of haar hond niet alleen thuis blijft als hij niet alleen thuis kan zijn.



## Bewonerscommissie Hoofddorp-centrum

Verzetsheldenwijk (complexen Chicago, Stockholm, Londen en New York)  
Complexen Lugano, Toronto en Milaan. Onderdeel VHH

**Een bewoners houdt er rekening mee dat uw burens hun nachtrust hard nodig hebben. Dus hij/zij::**

- Houdt rekening met en respecteert de nachtrust van de medebewoners;
- Laat de burens ruim van tevoren weten dat hij/zij een feestje geeft en nodigt hen misschien zelfs uit.

**Een bewoners zorgt voor een representatieve uitstraling voor het complex. Dus hij of zij:**

- Plaatst geen schotelantennes in het zicht;
- Rookt niet in de algemene ruimten;
- Hangt nette raambekleding op;
- Houdt zijn of haar tuin, terras of balkon netjes schoon en opgeruimd.
- Zorgt er voor dat wasgoed op het balkon niet van buitenaf zichtbaar is

**Een bewoners zorgt mede voor een veilig en comfortabel gevoel in het complex. Dus hij/zij:**

- Houdt geen bijeenkomsten in de algemene ruimten
- Nuttigt geen drink- of etenswaar in de algemene ruimten
- Ontvangt zijn of haar vrienden in de eigen woning of appartement

**Het onbelemmerd gebruik maken van de lift kan van levensbelang zijn. Dus hij/zij:**

- Waarschuwt de medebewoners door middel van een briefje in de lift minimaal 3 dagen vooraf indien het gebruik wordt belemmerd doordat u bv gaat verhuizen of verbouwen waardoor u de lift een poosje bezet houdt
- Meldt bovenstaand tevens aan het secretariaat van de Bewoners Commissie ([secretaris@bchoofddorp-centrum.nl](mailto:secretaris@bchoofddorp-centrum.nl)) of via WhatsApp: 06-53145736

---

**Dit huishoudelijk reglement is vastgesteld in de bestuursvergadering van: 14 juni 2022 en is per direct van kracht aangezien er door de secretaris van de Bewonerscommissie geen verbetervoorstellen zijn ontvangen.**

**Voorzitter-secretaris:**

*Lex Kleinhout*